

**Соглашение №1**  
**о передаче части полномочий органов местного самоуправления**  
**муниципального образования «Панинский сельсовет»**  
**Медвенского района органам местного самоуправления**  
**муниципального района «Медвенский район» Курской области**  
**по решению вопросов местного назначения**

пгт. Медвенка

«17» *сентября* 2021 года

Администрация Медвенского района Курской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Медвенского района Курско области Катунина Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Медвенский район» Курской области, с одной стороны, и Администрация Панинского сельсовета Медвенского района Курской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Панинского сельсовета Епишева Николая Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района Курской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Медвенский район» Курской области, на основании решения Представительного Собрания Медвенского района Курской области от 24.09.2021 года №30/236, решения Собрания депутатов Панинского сельсовета Медвенского района Курской области от 21.09.2021 года № 55/251 заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного назначения Администрации района.

1.2. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление части полномочий органов местного самоуправления Панинского сельсовета Медвенского района по решению вопросов местного значения по созданию условий для организации досуга и обеспечению жителей Панинского сельсовета Медвенского района услугами организаций культуры (далее – поселение).

В рамках настоящего Соглашения на Администрацию района возлагается решение следующих вопросов:

- разработка целевых, перспективных, годовых планов и комплексных программ развития и сохранения культуры поселения с учетом интересов жителей поселения;



- организация конкурсов, праздников, фестивалей и иных творческих проектов с привлечением коллективов, и участников художественной самодеятельности поселения;

- организация мероприятий профессионального развития и повышения квалификации работников культуры, оказание методико-консультационной, практической помощи;

- обеспечение участия в районном, региональном, всероссийском культурном сотрудничестве;

- согласование структуры и штатного расписания учреждений культуры поселения;

- участие в определении условий труда руководителя и работников учреждений культуры поселения;

- участие в осуществлении правового регулирования (подготовка обоснования расходной части бюджета поселения при его формировании ( в части переданных полномочий) и последующих корректировках по отрасли культуры, составление договоров и соглашений, подготовка проектов муниципальных правовых актов поселения по организации деятельности в сфере культуры);

- организация укрепления материально-технической базы, приобретение оборудования, инженерно-техническое обслуживание (транспортные средства, световые и звукоусилительные устройства, видеооборудования и т.п.) учреждений культуры поселения;

- содействие руководителям учреждений культуры и организация контроля капитальных и текущих ремонтов учреждений культуры поселения.

1.3. Администрация района осуществляет полномочия, указанные в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в отношении следующих учреждений культуры:

МКУК "Панинский СДК", «Высоконовдворский СДК» Медвенского района Курской области.

1.4. Организация осуществления полномочий Администрацией района обеспечивается во взаимодействии с органами государственной власти Курской области, органами местного самоуправления, другими учреждениями и организациями муниципального района.

1.5. Полномочия считаются переданными с момента получения Администрацией района финансовых средств (иных межбюджетных трансфертов), необходимых для их осуществления.

## **2. Права и обязанности Сторон Соглашения**

2.1. Права Администрации района при осуществлении части полномочий:

1) организовывать проведение мероприятий по вопросам осуществления переданных полномочий;

2) получать от Администрации поселения сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;

3) получать финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте



1.2 настоящего Соглашения, за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района» Курской области;

4) для осуществления переданных полномочий Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в рамках бюджетного законодательства, в случае и порядке, предусмотренном решением Представительного Собрания Медвенского района Курской области.

2.2. Обязанности Администрации района при осуществлении части полномочий:

1) предоставлять Администрации поселения информацию о ходе исполнения переданных полномочий, а также сведения о показателях, достигнутых при выполнении мероприятий по организации полномочий указанных в пункте 1.2 данного Соглашения;

2) предоставлять Администрации поселения информацию об использовании финансовых средств по осуществлению переданных полномочий;

3) возратить Администрации поселения неиспользованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в отчетном финансовом году, в течение 15 рабочих дней текущего финансового года;

4) в случае досрочного прекращения осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, возратить неиспользованные финансовые и материальные ресурсы;

5) ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, представлять в электронном виде и на бумажном носителе Администрации поселения:

- отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального образования бюджету муниципального района по осуществлению полномочий в границах поселения (приложение 1 к настоящему Соглашению);

2.3. Права Администрации поселения при осуществлении Администрацией района части полномочий:

1) требовать от Администрации района предоставления в сроки, установленные подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Соглашения, отчетов об использовании иных межбюджетных трансфертов по форме, согласно приложению №1 к Соглашению и иных сведений о расходах бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты;

2) направлять представления Администрации района с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства, и осуществлять контроль над их устранением;

3) взыскивать в установленном порядке, в том числе по предписаниям КСО Медвенского района Курской области, суммы средств межбюджетных трансфертов, перечисленных в бюджет муниципального района в соответствии с условиями настоящего Соглашения и использованных



Администрацией района не по целевому назначению;

4) осуществлять контроль за соблюдением Администрацией района условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и выполнением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.4. Обязанности Администрации поселения при осуществлении Администрацией района части полномочий:

1) передать Администрации района в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2) создавать условия для осуществления Администрацией района части полномочий (содержание в порядке и чистоте здания сельского дома культуры, обеспечение сохранности движимого и недвижимого имущества сельского дома культуры, оплата коммунальных услуг, обеспечение технического функционирования здания (электроэнергия, теплоснабжение, пожарная безопасность));

3) передать Администрации района в безвозмездное пользование на период действия настоящего соглашения движимое имущество (световые и звукоусилительные устройства, музыкальные инструменты, костюмы и специальное оборудование);

4) осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств. В случае выявления нарушений выдавать обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в срок 20 календарных дней с момента уведомления.

5) предоставлять Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.5. Стороны установили, что Администрация района осуществляет в рамках предоставленной компетенции управление деятельностью организаций культуры поселения, перечисленных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.6. На период действия настоящего Соглашения Администрация поселения передает Администрации района функции и полномочия учредителя подведомственных Администрации поселения муниципальных учреждений культуры, необходимые для осуществления переданных полномочий, в части решения следующих вопросов:

согласование утверждения бюджетных смет в отношении учреждений культуры поселения;

утверждение отчетов о результатах деятельности учреждений культуры поселения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

назначение на должность руководителей организаций культуры поселения, прекращение их полномочий, переводом на другую работу;



заключение трудовых договоров с руководителями учреждений культуры поселения на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации и прекращение трудовых договоров;

определение условий оплаты труда руководителей учреждений культуры поселения в соответствии с муниципальными правовыми актами;

осуществление сбора, анализа и хранения предоставленных лицом, поступающим на должность руководителя учреждения культуры поселения, и руководителем учреждения культуры поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений культуры поселения, и лицами, замещающими эти должности;

определение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждениях культуры поселений, осуществление иных полномочий по работе в сфере профилактики правонарушений в учреждениях культуры поселений;

разработка предложений о реорганизации или ликвидации учреждений культуры поселений, внесении изменений в их уставы, создании или ликвидации филиалов учреждений культуры поселений.

2.7. Администрация района определяет уполномоченный орган (организацию) для реализации положений настоящего Соглашения по принятию в безвозмездное пользование движимого имущества, а также осуществления функций и полномочий учредителя организаций культуры поселения, указанных пункте 2.6 настоящего Соглашения.

### **3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов.**

3.1. Для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, Администрация поселения из бюджета муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района Курской области предоставляет бюджету муниципального района «Медвенский район» Курской области иные межбюджетные трансферты.

3.2. Годовой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, определяется Перечнем расходов (приложение № 2 к настоящему Соглашению) на осуществление Администрацией района полномочий Администрации поселения.

3.3. Стороны определяют объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, согласно



решению Представительного Собрания Медвенского района Курской области о бюджете муниципального района «Медвенский район» Курской области.

3.4. Иные межбюджетные трансферты, перечисленные в бюджет муниципального района «Медвенский район» Курской области в отчетном финансовом году и не использованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района Курской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае досрочного расторжения (прекращения действия) настоящего Соглашения неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района Курской области в течение 30 дней с даты его расторжения (прекращения действия).

#### **4. Порядок передачи и использования материальных ресурсов**

4.1. Для организации в границах Панинского сельсовета Медвенского района решения вопросов местного значения в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры осуществляется безвозмездная передача в пользование Администрации района движимого имущества (световые и звукоусилительные устройства, музыкальные инструменты, костюмы и специальное оборудование).

#### **5. Контроль за осуществлением переданного полномочия**

5.1. Контроль за осуществлением Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления полномочия, в форме проверок, получения отчетов, запросов необходимой информации в соответствии с настоящим Соглашением осуществляет Администрация Панинского сельсовета Медвенского района Курской области.

Сроки и порядок предоставления отчетов (в том числе форму отчетов) об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов определяются в подпункте 5 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

5.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация района должна быть письменно уведомлена об этом не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.3. Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения,



является основанием для выработки Сторонами оптимальных способов осуществления переданных полномочий, что отражается в дополнении к заключенному Сторонами соглашению. В случае не достижения Сторонами согласия в отношении дальнейшего осуществления переданных полномочий Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения, является основанием для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом 6 настоящего Соглашения.

Отказ одной из сторон от подписания протокола комиссии, может являться основанием для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом 6 настоящего Соглашения, при условии надлежащего уведомления отказавшейся от подписания Стороны о необходимости подписания протокола комиссии.

5.4. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также условий настоящего соглашения Администрацией района при осуществлении расходования межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального образования, осуществляется органами муниципального финансового контроля.

## **6. Ответственность Сторон соглашения и финансовые санкции за его неисполнение**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами. В случае неисполнения Администрацией поселения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

6.3. Администрация района несет ответственность за нецелевое использование либо за не освоение средств бюджета муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района Курской области, предоставленных по настоящему Соглашению, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат Администрацией района в бюджет муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района Курской области неиспользованного остатка иных межбюджетных трансфертов, в течение месяца с даты расторжения настоящего Соглашения.



6.5. Несвоевременный возврат неиспользованного остатка иных межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый календарный день просрочки.

### **7. Срок, на который заключается соглашение. Основания и порядок прекращения соглашения**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит размещению на официальных сайтах муниципального района «Медвенский район» и муниципального образования «Панинский сельсовет» Медвенского района в сети «Интернет».

Соглашение заключается на срок до 31.12.2022 года.

7.2. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

- 1) изменение законодательства, в связи с которым реализация полномочий становится невозможной;
- 2) соглашение Сторон;
- 3) истечение срока, на который заключено Соглашение;
- 4) досрочное расторжение Соглашения в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

7.3. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по соглашению сторон, в случае, если по мнению Сторон их осуществление нецелесообразно либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

7.4. При досрочном расторжении настоящего Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств уведомление о расторжении настоящего Соглашения направляется второй Стороне не менее чем за 30 календарных дней.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон путем заключения дополнительного соглашения.

8.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8.4. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **9. Юридические адреса и реквизиты сторон**



**Администрация Медвенского района Курской области**

Юр.адрес: 307030 Курская обл., Медвенский район, п. Медвенка, ул. Советская, д. 20

Почтовый адрес: 307030 Курская обл., Медвенский район, п. Медвенка, ул. Советская, д. 20

**Банковские реквизиты:**

УФК по Курской области (Управление финансов Администрации Медвенского района Курской области) л/с 04443027360

ИНН:4615006050 КПП: 461501001

р/с: 03100643000000014400

БИК: 013807906

Отделение Курск банка России//УФК по Курской области г. Курск

Единый казначейский счет: 40102810545370000038

КБК доходов 002 2 02 40014 05 0000 150

Телефон/факс: (47146) 4-12-27/4-11-70

e-mail: medwenka@rkursk.ru

**Администрация Панинского сельсовета Медвенского района Курской области**

Юр.адрес:307032, Курская область, Медвенский район, с. 1-е Панино 307032

ИНН 4615002708

КПП 461501001

Казначейский счет

03231643386244444400

БИК 013807906

ЕКС 40102810545370000038

л/с 03443027150

В ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА

РОССИИ//УФК ПО КУРСКОЙ


ОБЛАСТИ г. КУРСК

ОКТМО: 38624444 ОКПО: 04182392

Телефон/факс: (47146) 4-41-22

e-mail: panino-m46@yandex.ru

Глава Медвенского района

  
В.В. Катунин

Глава Панинского сельсовета

  
Н.В. Елишев



Приложение №1

к Соглашению от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ между Администрацией  
Медвенского района Курской области и  
Администрацией Панинского сельсовета  
Медвенского района Курской области о  
передаче части полномочий по  
осуществлению вопросов местного  
значения, \_\_\_\_\_ установленных  
законодательством Российской Федерации

Отчет

об использовании иных межбюджетных трансфертов,  
предоставленных из бюджета муниципального образования бюджету  
муниципального района по осуществлению части полномочий  
органов местного самоуправления Панинского сельсовета  
Медвенского района по решению вопросов местного значения по  
созданию условий для организации досуга и обеспечению жителей  
поселения услугами организаций культуры

на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Периодичность: ежемесячный

Единица измерения: руб.

Поступило МБТ из бюджета муниципального образования в бюджет Муниципального района «Медвенский район» Курской области по состоянию на _____	
КБК доходов администрации поселения 002 202 4001405 0000150	Сумма, руб
<b>Итого:</b>	



**Кассовые расходы Администрации Медвенского района на осуществление переданных полномочий в сфере культуры по состоянию на \_\_\_\_\_**

КБК расходов Администрации района				Сумма, руб
КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	

Глава Медвенского района

В.В. Катунин



Приложение №2

к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ между Администрацией Медвенского района Курской области и Администрацией Панинского сельсовета Медвенского района Курской области о передаче части полномочий по осуществлению вопросов местного значения, установленных законодательством Российской Федерации

1. Перечень расходов по Панинскому сельсовету на 2022 год.

Расчет расходов по заработной плате

Ожидаемая штатная численность на 2022 год, ед.	предусмотрено средств в бюджете (проекте) на оплату труда работников муниципальных учреждений на 2022 год - всего рублей 2=гр3+ гр4	за счет средств местного бюджета 3=гр1*12мес* гр5	за счет средств областного бюджета 4=гр1*12мес* гр5	средняя заработная плата исходя из предусмотренных ассигнований на 2022 год, всего руб., (исходя из фонда ЗП)	ст.211	ст.213	Всего: ст.211+ст.213
1	2	3	4	5	6	7	8
4	1 679 520,00	908 714,00	770 806,00	34 990,00	1 679 520,00	507 215,04	2 186 735,04
<b>ВСЕГО:</b>							<b>2 186 735,04</b>